

Financiën - Retributie voor occasioneel gebruik van de lokalen van het gemeentehuis en/of van de openbare wegen en plaatsen voor commerciële en artistieke doeleinden - Reglement - Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement voor occasioneel gebruik van de lokalen van het gemeentehuis voor commerciële doeleinden gestemd door de gemeenteraad van 8 oktober 2013;

Overwegende de herhaaldelijke aanvragen van derden voor het gebruik van lokalen van het gemeentehuis en/of van de openbare wegen en plaatsen voor commerciële en artistieke doeleinden;

Overwegende dat de terbeschikkingstelling van deze lokalen en van de openbare weg aan derden kosten voor de gemeente met zich meebrengt;

Overwegende dat de terbeschikkingstelling van lokalen en/of van de openbare weg bijkomend werk voor de conciërge en het schoonmaakpersoneel met zich meebrengt;

Overwegende dat de aansprakelijkheid van elkeen vastgelegd moet worden gedurende het gebruik door derden;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117, 1<sup>ste</sup> lid en artikel 118, 1<sup>ste</sup> lid;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLIST :

Het retributiereglement voor occasioneel gebruik van de lokalen van het gemeentehuis en/of van de openbare wegen en plaatsen voor commerciële en artistieke doeleinden als volgt te wijzigen :

#### Artikel 1

Er wordt **vanaf 20 oktober 2015** een retributie gevestigd voor occasionele bezetting van de lokalen van het gemeentehuis en/of van de openbare wegen en plaatsen voor commerciële en artistieke doeleinden.

#### Artikel 2

De aanvragen voor gebruik van lokalen van het gemeentehuis alsook van de openbare wegen en plaatsen worden ingediend bij het Secretariaat van het Gemeentebestuur, gelegen Pastoorstraat, nr 2.

De dienst van het gemeentesecretariaat moet er zich van vergewissen dat het lokaal vrij is op de gevraagde dag of periode, rekening houdend met het feit dat elke activiteit die strookt met de oorspronkelijke bestemming van het lokaal prioritair is.

Elke persoon die om het gebruik van een lokaal van het gemeentehuis, van de openbare weg of een plaats verzoekt, is verplicht de volgende inlichtingen aan de dienst van het gemeentesecretariaat mee te delen :

1° De juiste benaming van de rechtspersoon, zijn zetel en een kopie van het (de) statu(u)t(en) of van de identiteit en het adres van de natuurlijke persoon.

2° De voornaamste activiteit en het doel van de rechtspersoon.

3° De naam, voornaam en adres van de verantwoordelijke (+ telefoonnummer, faxnummer / E-mail) van de rechtspersoon.

4° De naam en het adres van de verzekeringsmaatschappij die alle risico's dekt, ondermeer brand, burgerlijke aansprakelijkheid, geneeskundige en farmaceutische kosten, verhaal van derden tegen de persoon of tegen andere derden (met kopie van het contract en het bewijs van betaling van de premie van de lopende periode).

5° De aard en het doel van de activiteit.

6° Het gebruik : type en periode

7° De eventuele vraag naar materiaal : tafels, stoelen, enz.

8° De personen verantwoordelijk aan de ingang, voor de bewaking van het lokaal en de behandeling van het materiaal.

### Artikel 3

De aanvragen voor gebruik mogen uitgaan van alle rechts- of natuurlijke, openbare of private personen.

De retributie is echter niet verschuldigd indien het verzoek afkomstig is van overheden.

Er zal voorrang worden verleend aan personen waarvan de zetel of woonplaats in Vorst is gevestigd of die er hun activiteit uitoefenen. De groeperingen, verenigingen, sport- en culturele kringen of andere worden als van Vorst beschouwd hetzij indien hun maatschappelijke zetel te Vorst is gevestigd, hetzij indien de essentie van hun activiteiten zich richt tot de inwoners van de Gemeente.

### Artikel 4

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de terschikkingstelling van de lokalen of van de openbare wegen of plaatsen voor commerciële en artistieke doeleinden aanvraagt.

Ze is vooraf betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger, zijn aangestelden of de regelmatig daartoe aangeduide beambten, volgens de volgende tarieven:

a) **Gebruik van het gemeentehuis** tijdens de week :

Van 8 tot 16 uur :

Collegezaal : 900,00€/dag

Raadzaal : 1200,00€/dag

Trouwzaal : 1500,00€/dag

Kantoren Schepenen : 720,00€/dag

Kantoor van de Burgemeester : 840,00€/dag

Kantoor van de Gemeentesecretaris : 780,00€/dag

Refter van de Bevolkingsdienst : 120,00€/dag

Refter van de Poetsvrouwen : 120,00€/dag

Ere-inkomhal : 900,00€/dag  
Zaal van de verloren passen : 900,00€/dag  
Hal 1ste verdieping aan de kant van de kantoren van de Schepenen : 180,00€/dag  
Hal 1ste verdieping aan de kant van het kantoor van de Burgemeester : 180,00€/dag

Voor elk gebruik van de zalen vóór 8 uur of na 16 uur, bijkomende kost van 75,00€/uur.

**b) Gebruik van het gemeentehuis tijdens het weekend :**

Van 8 tot 16 uur :

Collegezaal : 1350,00€/dag  
Raadzaal : 1800,00€/dag  
Trouwzaal : 2250,00€/dag  
Kantoren Schepenen : 1080€/dag  
Kantoor van de Burgemeester : 1320,00€/dag  
Kantoor van de Gemeentesecretaris : 1200,00€/dag  
Refter van de Bevolkingsdienst : 180,00€/dag  
Refter van de Poetsvrouwen : 180,00€/dag  
Ere-inkomhal : 1350,00€/dag  
Zaal van de verloren passen : 1350,00€/dag  
Hal 1ste verdieping aan de kant van de kantoren van de Schepenen : 240,00€/dag  
Hal 1ste verdieping aan de kant van het kantoor van de Burgemeester : 240,00€/dag

Voor elk gebruik van de zalen vóór 8 uur of na 16 uur, bijkomende kost van 90,00€/uur.

**c) Gebruik van de openbare wegen en plaatsen :**

**Private bedrijven en onafhankelijke organismen van buiten Vorst : 1250,00€/dag**

#### Artikel 5

Alleen het college van Burgemeester en Schepenen is gemachtigd om toestemming te geven voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of het gebruik van de openbare weg.

#### Artikel 6

De beslissing van het college van Burgemeester en Schepenen betreffende het gevraagde gebruik wordt schriftelijk meegedeeld aan de verzoeker.

#### Artikel 7

Elke toelating, gegeven aan een persoon, gebeurt tijdelijk en onder zijn eigen verantwoordelijkheid. De gemeente draagt geen enkele verantwoordelijkheid uit hoofde van dit gebruik om welke reden dan ook.

De organisatoren moeten deze ontkenning van verantwoordelijkheid volgens elk aangepast middel medelen aan alle personen die zich in het lokaal bevinden.

## Artikel 8

De gebruiker verklaart en erkent bezit te hebben genomen van de plaatsen, van het meubilair en van het materiaal in goede staat. De personen die toegelaten worden om een lokaal van het gemeentehuis, van de openbare weg of van een plaats te gebruiken, zijn verplicht dit te doen als goede huisvader en uitsluitend voor het gebruik waarvoor de toelating werd gegeven. Zonder bijzondere toelating van het College van Burgemeester en Schepenen, mogen zij geen meubilair of enige uitrusting, aanwezig bij de ontvangst van het lokaal van het gemeentehuis, verwijderen noch verplaatsen.

De organisatoren zijn ertoe gehouden de gemeente schriftelijk op de hoogte te brengen van elke vastgestelde beschadiging voor de inwerkingtreding van de terschikkingstelling van de plaatsen, van het materiaal en van het meubilair. Ze zijn tevens verplicht de plaatsen in een onberispelijke staat terug te geven aan het einde van de gebruikperiode.

Ze worden verantwoordelijk gesteld voor elke beschadiging veroorzaakt aan de gebouwen, het materiaal en het meubilair bij het gebruik van het lokaal, van de openbare weg of plaats, en zijn verplicht de veroorzaakte schade binnen de kortste termijn voor hun rekening te laten herstellen. Bij niet-naleving van deze bepaling, behoudt het gemeentebestuur zich het recht voor de nodige herstellingen te laten uitvoeren op kosten van de verantwoordelijken van de vereniging of private persoon die het lokaal gebruikt.

De organisatoren zijn verplicht ervoor te zorgen dat alle nooduitgangen tijdens de activiteit vrij zijn en blijven.

Het college van Burgemeester en Schepenen kan eisen dat de organisator de nodige schikkingen treft om ervoor te zorgen dat kwaadwillige personen of individuen de ter beschikking gestelde lokalen van het gemeentehuis niet betreden tijdens het gebruik. Het college van Burgemeester en Schepenen kan eisen dat er een erkende bewakingsfirma ingezet wordt.

,